



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
*IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE*
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/21733 - Fax 0776/325342
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it **C.F. 90012980604**

Al Sito Web

Sez. Percorsi per adulti e giovani adulti

A. T. Bandi e Gare

All'Albo on line

Al Personale ATA - Ass. Amministrativi

Bando di selezione Assistente amministrativo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. 2165 del 24/02/2017 "Percorsi per adulti e giovani adulti" -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 – Azione 10.3.1 – Sottoazione 10.3.1A Percorsi per adulte-adulti presso le Istituzioni Scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'Istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie;

Codice identificativo progetto	Progetto:		
10.3.1A-FSE PON-LA-2017-10	Sempre a scuola		
CUP: J34C17000060007		Totale progetto	€ 29.867,40

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- Visto** il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID/. **2165 del 24/02/2017** avente come Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. i" -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 – Azione 10.3.1 – Sottoazione 10.3.1A Percorsi per adulte-adulti presso le Istituzioni Scolastiche secondarie di secondo

grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'Istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie;

- Viste** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 44 del verbale n. 8 del 06/04/2017 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del verbale n. 5 del 06/04/2017, con le quali veniva autorizzata la presentazione della candidatura del Progetto: "Sempre a scuola";
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 25/05/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 36421, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 02/06/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot. n. 15504;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot. n. AOODGEFID/37487 del 23.11.2017 ha approvato e pubblicato la graduatoria dei progetti
 - con nota prot. n. AOODGEFID/37642 del 29.11.2017 ha approvato la graduatoria relativa ai suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Lazio;
 - con la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/37794 del 05.12.2017, viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l'importo di € 29.867,40:, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile ;
- Vista** l'assunzione in bilancio con delibera del **C. I. n. 9 del verbale n. 11 del 26/01/2018;**
- Considerato** che gli OO CC si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere approvandoli;
- Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare un Assistente amministrativo per incarico di supporto all'attuazione del **progetto 10.3.1A-FSE PON-LA-2017-10.**

Emana Bando Circolare Interna

Per la selezione delle seguenti figure professionali:

Reclutamento di Personale ATA da impiegare nel Progetto **10.3.1A-FSE PON-LA-2017-10.**

Il personale da individuare per un totale di 20 ore tra il personale amministrativo in servizio presso l'Istituto.

La domanda redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 05/12/2018** con le seguenti modalità: consegna a mano o a mezzo raccomandata indirizzata all'Ufficio di segreteria del Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "San Benedetto " Via Berlino, 2 - 03043 Cassino (FR) secondo il modello allegato e corredata di documento di identità pena l'ammissione alla valutazione e successiva attribuzione delle attività ;

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- supporto amministrativo alla didattica nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione del DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto ;
- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA ;
- gestione del registro dei contratti ;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino e consegna materiali didattici e di cancelleria;

- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto ;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIUR ;

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a secondo della reale necessità di progetto. Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri referenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OO.CC e riportati nell'allegata scheda (All. 2).

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio , nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali".

Il presente bando viene affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica ed è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.iissanbenedetto.gov.it>.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott. Pasquale Merino .

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Al presente bando viene accluso modello di domanda bando (ALL. n°1) e la griglia di valutazione della figura professionale da selezionare (ALL.n° 2).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Pasquale Merino

**DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nel Progetto
PON: 10.3.1A-FSE PON-LA-2017-10**

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato a _____ () il _____ C.F: _____

In servizio nell'a.s. _____ presso l'**ISTITUTO**, in qualità di Assistente Amministrativo con contratto a T.I. / T.D. fino al _____

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto **10.3.1A-FSE PON-LA-2017-10**. Inoltre dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Data, _____

Firma

Progetto PON FSE - Percorsi per adulte-adulti - "Sempre a scuola"
 Scheda Punteggio Personale Ata - Profilo Assistente Amministrativo

		Riservato al D.S.	
A) Titolo di Studio (Il punteggio è attribuito per un solo titolo)			
1. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Valido per l'accesso al profilo professionale di assistente amministrativo (Punti 20)	Punti _____	Punti _____	
2. Attestato di qualifica professionale (Punti 10)	Punti _____	Punti _____	
Totale Titoli di Studio	Punti _____	Punti _____	
B) Titoli culturali specifici Competenze informatiche comprovate con autocertificazione (Punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20)			
1.			
2.			
Totale Titoli culturali	Punti _____	Punti _____	
C) Titoli di servizio			
C1 - Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni annualità, fino a un massimo di 20)			
1.	Punti _____	Punti _____	
2.	Punti _____	Punti _____	
3.	Punti _____	Punti _____	
4.	Punti _____	Punti _____	
5.	Punti _____	Punti _____	
6.	Punti _____	Punti _____	
7.	Punti _____	Punti _____	
8.	Punti _____	Punti _____	
9.	Punti _____	Punti _____	
10.	Punti _____	Punti _____	
C2 – Servizio continuativo prestato presso l'IIS San Benedetto (Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20)			
1.	Punti _____	Punti _____	
2.	Punti _____	Punti _____	
3.	Punti _____	Punti _____	
4.	Punti _____	Punti _____	
5.	Punti _____	Punti _____	
Totale Titoli di servizio	Punti _____	Punti _____	
TOTALE COMPLESSIVO	Punti _____	Punti _____	

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Firma
